

Рассмотрено

на заседании управляющего Совета
ГБОУ СО «СОШ с. Белогорное
Вольского района»
протокол № 2 от 14.10. 2015 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СО
«СОШ с. Белогорное
Вольского района»
Н.В. Носкова
Приказ № 46 от 14.10. 2015г



**Положение
о структурном подразделении Интернат
ГБОУ СО «СОШ с. Белогорное Вольского района»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий локальный акт разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Уставом ГБОУ СО «СОШ с. Белогорное Вольского района»
- 1.1. Интернат является структурным подразделением ГБОУ СО «СОШ с. Белогорное Вольского района» и в своей деятельности руководствуется Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.2. Деятельность Интерната строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, свободного развития личности, защиты прав и интересов воспитанников.
- 1.3. Целями деятельности Интерната являются:
 - 1.3.1. Всесторонняя охрана и защита прав и законных интересов воспитанников во всех сферах их жизнедеятельности.
 - 1.3.2. Содействие физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию воспитанников.
 - 1.3.3. Подготовка воспитанников к полноценной жизни в обществе, формирование у них установки на здоровый образ жизни.
 - 1.3.4. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 1.4. Интернат как структурное подразделение не является юридическим лицом по отношению к Российскому законодательству.
- 1.5. Интернату предоставлена оперативная самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций.
- 1.6. Структура и штаты Интерната входят в штатное расписание Учреждения, утверждаются Учредителем по представлению директора школы.
- 1.7. Интернат использует имущество, закрепленное на праве оперативного управления
- 1.8. Координацию, регулирование и контроль за деятельностью Интерната осуществляет Учреждение.
- 1.9. Интернат в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 г. Москва, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.10. В Интернате могут проживать дети от 3 лет до 18 лет включительно:
 - дети, имеющие статус «оставшиеся без попечения родителей» и «сирота», содержатся в Интернате на условиях полного государственного обеспечения;
 - дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) (далее-законные представители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса РФ не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно помещены в учреждение для детей-сирот по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, которым представляется временное бесплатное проживание и питание;

- выпускники образовательных учреждений из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым представляется временное бесплатное проживание и питание.

1.11 В отношении содержащихся в Интернате детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет права и выполняет обязанности опекуна Учреждение.

2 ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Организация воспитания строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, в соответствии с планом воспитательной работы.

2.2 Режим дня составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в Интернате.

2.3 В структурном подразделении могут организовываться воспитательные группы:

а) разновозрастные (не более 6 чел)

б) одновозрастные (не более 8 чел.)

Количество групп зависит от условий, созданных для воспитательного процесса с учетом санитарных норм и определяется исходя из численности.

2.4 Не допускается принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения и организации, в общественно-политические движения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных и политических акциях.

2.5 Воспитанники Интерната могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие при Учреждении и вне Учреждения, а также участвовать в конкурсах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

2.6 Преимущественным правом при зачислении в Интернат пользуются:

- дети-сироты;

- дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение которых не установлено.

2.7. На каждого ребенка, определенного в группу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляющие органы предоставляют:

- решение соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления о направлении в Учреждение;
- направление в Учреждение, выданное Учредителем или ведомством, в ведении которого находится Учреждение;
- свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии – заключение медицинской экспертизы, удостоверяющей возраст ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья;
- документы об образовании (для детей школьного возраста)
- акт обследования условий жизни ребенка;
- сведения о родителях или лицах их заменяющих (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетними или его родителями;

- пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, копия решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями или лицом, их заменяющим);
 - заключение медико-психолого-педагогической комиссии.
- 2.8 При переводе в другое учреждение воспитаннику выдаются:
- Свидетельство о рождении (паспорт);
 - Справка о пребывании в Учреждении, установленного образца;
 - Документы о состоянии здоровья;
 - Документ об образовании (для детей школьного возраста)
 - Сведения о родителях или близких родственниках;
 - Документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, пенсионная и сберегательная книжки, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле воспитанника.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса в Интернате являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители)

3.2. Права и обязанности воспитанников определяются Уставом ГБОУ СО «СОШ с. Белогородное» и настоящим положением.

3.3. Воспитанники имеют право на :

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- защиту своего достоинства;
- на отдых, в том числе организованный, между уроками, в выходные и праздничные дни;
- свободу совести и информации;
- получение квалифицированной помощи в воспитании и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки Учреждения;
- участие в управлении Учреждением в форме, определяемой его Уставом.
- развитие творческих способностей и интересов;
- защиту своих прав и интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении.

3.4. Воспитанники обязаны:

- выполнять Правила внутреннего распорядка Учреждения, Устав и настоящее Положение;
- добросовестно учиться;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
- выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- быть аккуратными и опрятными в ношении одежды;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- экономно использовать электроэнергию и воду;

3.4.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, имеют дополнительные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.4.2 Педагогические работники Интерната имеют право:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- на получение квалификационной категории при успешном прохождении аттестации в соответствии с Типовым положением об аттестации педагогических и руководящих работников государственных, муниципальных учреждений и организаций РФ;
- получение в установленном порядке досрочной пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью работников;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных учредителем и (или) Уставом образовательного учреждения;
- ежемесячную денежную компенсацию для педагогических работников в целях обеспечения их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников.

3.5. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, свои должностные обязанности, инструкции по технике безопасности;
- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- выполнять условия трудового договора

- охранять жизнь, физическое и психическое здоровье ребенка;
- защищать права и интересы воспитанников;
- сотрудничать с семьей воспитанника по вопросам воспитания и обучения;
- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;
- проводить периодически медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя;
- соблюдать конфиденциальность персональных данных воспитанников

3.6. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медперсоналом.

3.7. Психологическое обеспечение воспитательного процесса, осуществляют педагоги-психологи

3.8. Социальный педагог осуществляет связь с социальными службами, исполняет обязанности по вопросам охраны прав воспитанников, их социальной адаптации, трудоустройства выпускников.

3.9. Порядок комплектования персонала Интерната регламентируется Уставом и штатным расписанием Учреждения.

3.10. На педагогическую работу, в должности воспитателя принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

3.11. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие не снятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.12. Отношения между работниками Интерната и администрацией Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Руководство Интернатом осуществляет директор Учреждения, который назначается и освобождается от должности приказом Учредителя.

4.1.1. Директор:

- осуществляет деятельность, по управлению подразделением, в соответствии с утвержденными планами;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками подразделения;
- вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении или о наложении взысканий на сотрудников подразделения;
- осуществляет взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет подбор кадров;
- обеспечивает строгое соблюдение подчиненными трудовой и производственной дисциплины;
- оперативно реагирует на нарушения работниками своего подразделения правил производственной и трудовой дисциплины;
- принимает меры для устранения нарушений, допущенных подчиненными и предупреждения их в будущем.

- 4.2 Директор несет ответственность перед родителями (законными представителями) воспитанников, государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с должностными обязанностями, трудовым договором, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 4.3 Работники Интерната несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребенка в порядке, установленном их должностной инструкцией и действующим законодательством.
- 4.4 К исключительной компетенции директора по управлению подразделением относится:
- утверждение, внесение изменений и добавлений в настоящее Положение;
 - определение основных направлений деятельности, утверждение планов и отчетов об их выполнении;
 - назначение и увольнение сотрудников подразделения;
 - определение структуры и штата подразделения;
 - принятие решения о ликвидации подразделения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1 Ликвидация или реорганизация структурного подразделения может быть осуществлена по решению Учредителя.
- 5.2 Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения директором ГБОУ СО «СОШ с. Белогорное Вольского района».
- 5.3 Внесенные дополнения и изменения в настоящее Положение вступают в силу после их утверждения директором.